Утверждено

 на заседании президиума областной

 организации Профсоюза

 Протокол от 15.06.2017г. № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе социальных проектов**

**среди молодежных советов районных и первичных организаций**

**Воронежской областной территориальной организации Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ**

1. **Цель и задачи Конкурса**

Целью Конкурса является выявление, поддержка и развитие общественных молодежных инициатив и проектов, вовлечение молодежи в социально-значимую деятельность.

Основными задачами являются:

* стимулирование и поддержка общественно значимых инициатив;
* содействие приобретению навыков общественной активности и социального проектирования;
* создание условий для приобретения опыта успешного участия в общественной жизни, гражданских инициативах, социально значимых проектах;
* активизация деятельности молодежи, создание условий для самореализации, самоутверждения в активной социальной роли;
* привлечение общественного внимания к современным проблемам в молодежной среде.

\*Социальный проект – это программа реальных действий, в основе которой лежит актуальная социальная проблема, требующая разрешения. Ее реализация способствует улучшению социальной ситуации в конкретном регионе, социуме, учреждении, объединении.

1. **Оргкомитет Конкурса**

В состав Оргкомитета Конкурса входят члены президиума Воронежской областной территориальной организации общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ.

Устроителем Конкурса является обком Профсоюза.

1. **Участники Конкурса**

Участниками Конкурса являются молодежные советы районных организаций и первичных организаций Профсоюза.

1. **Содержание предлагаемых проектов**

В рамках Конкурса определены следующие приоритетные направления реализации молодежных проектов:

 проекты, направленные на:

- организацию добровольческого труда и развитие волонтерской деятельности молодежи;

 - профориентационную деятельность и содействие трудоустройству молодежи;

- развитие любительского и массового спорта, формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья молодежи;

- социальную интеграцию людей с ограниченными возможностями;

- развитие культуры и искусства в молодежной среде, а также способствующие творческой самореализации молодежи;

- гражданско-патриотическое воспитание молодежи, развитие краеведения, сохранение историко-культурного наследия региона;

- экологическое просвещение молодежи, охрану окружающей среды, сохранение лесов, и благоустройство территорий;

- проекты выполняющие образовательные и просветительские функции в молодежной среде по различным сферам и отраслям (правовое просвещение, экономическая грамотность и др.);

1. **Требования к оформлению проектов для участия в Конкурсе**

Каждый автор (руководитель) проекта при подаче заявки указывает:

* Информацию об участниках и общие сведения о проекте (Приложение 1);
* Описание проекта (Приложение 2). Описание может содержать визуальные изображения, фотографии, графики, схемы, диаграммы и т.д.
* Обеспечение достоверности сведений, представленных в анкете, возлагается на участника. Не подлежат рассмотрению представленные участниками документы, содержащие недостоверные или заведомо ложные сведения.
1. **Финансирование Конкурса**

 По итогам представления проектов оргкомитет определяет лучшие проекты, под реализацию которых обком Профсоюза осуществляет общее финансирование в сумме 500000 (Пятьсот тысяч) рублей.

Приложение 1

**Анкета участника**

|  |
| --- |
| **Сведения об участнике** |
| **Профсоюзная организация** |  |
| **Руководитель молодежного совета:** |  |
| ФИО |  |
| Контактные номера телефонов |  |
| E-mail  |  |
| Место работы |  |
| Опыт работы |  |
| Опыт общественной деятельности |  |
| **Автор проекта:** |  |
| ФИО |  |
| Место работы, должность, общественная деятельность |  |
| **Члены молодежного совета, участвующие в разработке проекта:** |  |
| 1 |  |
| 2… |  |

Приложение 2

**Форма описания**

**социально значимого молодежного проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта *(согласно пункту 4 Положения)*  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Название проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Актуальность проекта** *(описание проблемы, на решение которой направлен проект)*  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Основная цель** **и задачи проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.Целевая группа***(возраст, охват, социальный статус)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Краткое описание проекта***(не более 1 стр.)* |  |

|  |
| --- |
| **6. Календарный план реализации проекта** *(последовательное перечисление основных мероприятий проекта)* |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Ожидаемые результаты***(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Ресурсное обеспечение деятельности по проекту.****Виды ресурсов:**-кадровые;-материальные;административные;-информационные;-и др. |  |

|  |
| --- |
| **8.1. Детализированная смета расходов***(подробно указываются все расходы, планируемые в реализации проекта)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование расходов** | **Стоимость (ед.), руб.** | **Кол-во единиц** | **Всего,** **руб.** | **Источники средств** |
| **Собственные** | **Необходимые дополнительно** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |

|  |
| --- |
| **9. Координатор проекта** |
| **Ф.И.О.** | **Место работы** | **Тел.** | **E-mail** |
|  |  |  |  |